



# ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO
  - 1.1 Enquadramento
  - 1.2 Objetivos
  - 1.3 Metodologia
  
2. OPERACIONALIZAÇÃO DOS MODELOS
  - 2.1 Proposta de plano de aplicação dos modelos



# ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO
  - 1.1 Enquadramento
  - 1.2 Objetivos
  - 1.3 Metodologia
  
2. OPERACIONALIZAÇÃO DOS MODELOS
  - 2.1 Proposta de plano de aplicação dos modelos



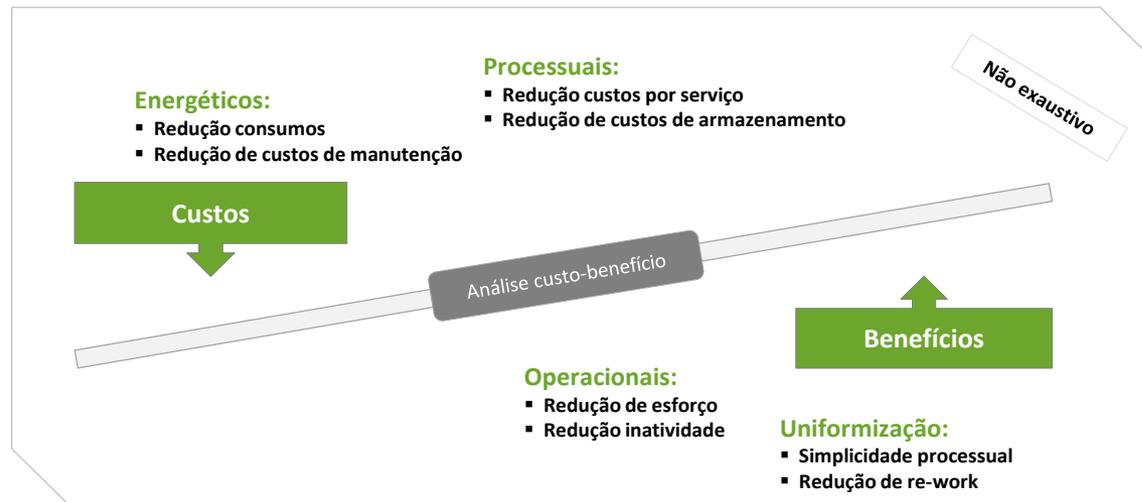
# 1. Introdução

## 1.1 Enquadramento

A **Agência para a Modernização Administrativa, I.P. (AMA)** tem por missão identificar, desenvolver e avaliar programas, projetos e ações de modernização e de simplificação administrativa e regulatória e promover, coordenar, gerir e avaliar o sistema de distribuição de serviços públicos, no quadro das políticas definidas pelo Governo.

Englobado na **Medida 5 do Plano Global Estratégico de Racionalização e Redução de Custos nas TIC** (Tecnologias de Informação e Comunicações) na Administração Pública (PGETIC), propõe-se a **criação de um modelo transversal aplicável a todos os ministérios** de forma a **medir e avaliar os resultados da implementação das medidas de racionalização**.

Neste sentido, propõe-se a **criação de um modelo transversal bem como uma ferramenta de suporte ao modelo** de forma a **apoiar o apuramento de benefícios e redução de custos**.



# ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO
  - 1.1 Enquadramento
  - 1.2 Objetivos**
  - 1.3 Metodologia
  
2. OPERACIONALIZAÇÃO DOS MODELOS
  - 2.1 Proposta de plano de aplicação dos modelos



# 1. Introdução

## 1.2 Objetivos

O presente documento surge como apoio na **aplicação dos modelos de apuramento de benefícios e redução de custos às medidas do PAS do Ministério da Agricultura e Mar**, tendo os seguintes objetivos específicos:

- 1 Proposta dos modelos** de apuramento de benefícios e redução de custos a **aplicar a cada medida definida no PAS do Ministério.**
- 2 Planeamento da operacionalização dos modelos** de acordo com o *roadmap* de monitorização e avaliação definido para cada modelo.



# ÍNDICE

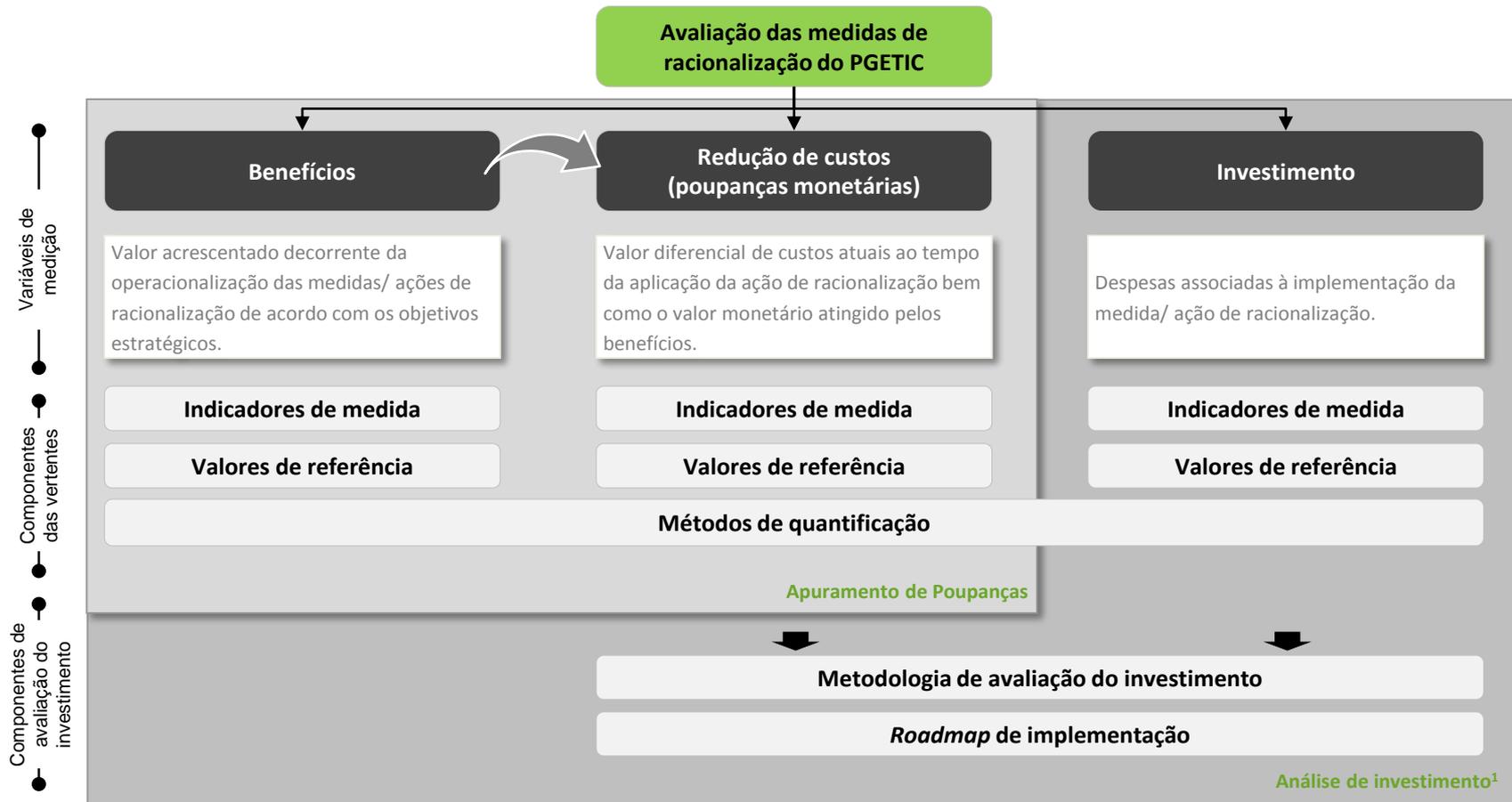
1. INTRODUÇÃO
  - 1.1 Enquadramento
  - 1.2 Objetivos
  - 1.3 Metodologia**
  
2. OPERACIONALIZAÇÃO DOS MODELOS
  - 2.1 Proposta de plano de aplicação dos modelos



# 1. Introdução

## 1.3 Metodologia (1/3)

A concretização da análise custo-benefício por cada tipologia de ação será determinada pelo **apuramento de benefícios, redução de custos e respectivo investimento associado às ações de racionalização**:



<sup>1</sup> Os modelos de ACB recomendam um período de análise de 5 anos como o domínio temporal ideal para serem refletidos resultados fidedignos.  
Fonte: HM Treasury – cost benefit analysis guidance



# ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO
  - 1.1 Enquadramento
  - 1.2 Objetivos
  - 1.3 Metodologia
  
2. OPERACIONALIZAÇÃO DOS MODELOS
  - 2.1 Proposta de plano de aplicação dos modelos**



## 2. Operacionalização dos Modelos

### 2.1 Proposta de plano de aplicação dos modelos

Com o objetivo de apoiar os Ministérios na aplicação dos modelos de apuramento de benefícios e redução de custos às medidas do respectivo PAS, e tendo em consideração as ações que as constituem, considera-se relevante a aplicação dos seguintes modelos por medida:

Medida PGETIC	# Medida PAS	Medida PAS	Modelo de apuramento de benefícios e redução de custos	Periodicidade de aplicação	Observações
M01	0,14	Governance	Governance IT	Anual	
M03	3.2	Arquitetura, normas e guidelines de tecnologias e sistemas de informação	Arquiteturas de sistemas de informação	Anual	
M06	3.3	Avaliação de Projetos e Despesas com as TIC no MAM	Avaliação de projetos TIC	Anual	
M07/M09	3.4	Racionalização de Comunicações	Racionalização de comunicações	Anual	
M08/M18	3.5	Racionalização dos centros de dados	Racionalização de Data Centres	Semestral	
M11	3.7	Utilização de Plataforma de Interoperabilidade da AP	Interoperabilidade de processos e sistemas	Anual	
M12	3.8	Assinatura eletrónica	Autenticação e assinatura eletrónica	Anual	
M13	3.9	Serviços Públicos Eletrónicos	Processos e ou serviços eletrónicos	Anual	
M14	3.10	Racionalização e Modernização Administrativa pelas TIC	Processos e ou serviços eletrónicos	Anual	
M14	3.10	Racionalização e Modernização Administrativa pelas TIC	Racionalização de sistemas de impressão e/ou fax	Anual	
M15	3.11	Central de Arquivo	Implementação de arquivo digital e sistema de gestão documental	Anual	
M15	3.11	Central de Arquivo	Consolidação dos arquivos físicos	Anual	
M21	3.12	Software Aberto	Adoção de software aberto	Anual	

AGÊNCIA PARA A  
MODERNIZAÇÃO  
ADMINISTRATIVA

