

## **PMO (Centro de Competências Digitais)**

A AMA – Agência para a Modernização Administrativa é o organismo público que visa a promoção e o desenvolvimento da modernização administrativa em Portugal, tendo como missão promover a inovação, a transformação digital e a simplificação de serviços de interação direta com o cidadão. Neste momento procura integrar na sua estrutura um PMO para o seu Centro de Competências Digitais (TicAPP).

O TicAPP tem como principal objetivo apoiar as diferentes áreas governativas, no seu processo de transformação digital, através de recursos humanos especializados em tecnologias emergentes neste domínio, desenvolvendo projetos diferenciadores e transversais à Administração pública e melhorando, em simultâneo, a contratação de serviços externos nas áreas das tecnologias de informação e comunicação, com os correspondentes ganhos em eficiência e eficácia.

**Procuramos profissionais apaixonados por tecnologia e pelo trabalho em equipa, que queiram marcar a diferença e criar impacto positivo na sociedade, através da criação de soluções que permitam simplificar e melhorar a relação dos cidadãos e das empresas com o Estado.**

O profissional a integrar, reportará ao Diretor do Centro de Competências e ficará responsável pela centralização das práticas de Gestão de Projetos e de toda a informação relativa à gestão do conjunto de projetos executados por este centro, de forma a facilitar a partilha de recursos, metodologias, ferramentas e técnicas que possibilitem alcançar elevados níveis de desempenho dos projetos realizados e o alinhamento com a estratégia definida.

Responsabilidades:

- Desenvolvimento e Manutenção de metodologias, melhores práticas e *templates* para a gestão de projetos e desenvolvimento de *software*
- Criação e Manutenção do Plano de Gestão de Capacidade dos Recursos do Centro de Competências e de um *Dashboard* de acompanhamento dos projetos em curso
- Monitorização de Indicadores de Gestão de Projetos (Âmbito, Calendário, Orçamento, Riscos e Qualidade)
- Apoio a outros Gestores de Projetos, internos ou externos, na aplicação das metodologias e boas práticas
- Coordenação da comunicação entre projetos
- Gestão de Projetos que estejam sob sua responsabilidade, incluindo a gestão do âmbito, orçamento, prazo, equipa e qualidade dos entregáveis

Requisitos:

- Formação Superior ao nível de Licenciatura Pré-Bolonha ou Mestrado Pós-Bolonha em Gestão, Economia, Informática, Sistemas de Informação ou similar

- Formação e Experiência na definição e utilização de metodologias e práticas de gestão de projetos e desenvolvimento de *software* tais como: SCRUM, PMBOK, XP, outras
- Experiência mínima de 10 anos em áreas ligadas à Engenharia e Desenvolvimento de Software
- Experiência mínima de 7 anos em Gestão de Projetos (na área das Tecnologias de Informação e Comunicação) e preferencialmente no Sector Público
- Excelentes capacidades de comunicação oral e escrita

Local de Trabalho: Lisboa

Oferta: Integração num projeto inovador, com grande exposição face a clientes reconhecidos publicamente.